

**MUŞ HAVALİMANI
EMNİYET ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI**

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	SİVİL HAVACILIK GÜVENLİĞİ SEMİNER TALEBİ	Dilekçe/Resmi üst yazı	24 saat (Haftanın 4.günü eğitim açılmaktadır)
02	Havalimanı geçici giriş kartı talebi (GBT TETKİK KAYDI)	Geçici giriş kartı talebi/Nüfus cüzdanı / Şahsın kendisi	15 dk.
03	GBT Sorgulama İşlemleri	T.C. Nüfus Cüzdanı, Pasaport	40 Saniye

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ : Havalimanı Şube Müdürlüğü
İSİM : Kubilay YOKA
UNVAN : Şube Müdür V.
ADRES : Muş Havaalanı Terminali
TEL. : (0436) 250 00 04 - 1304
FAX : (0436) 250 00 03
E-POSTA : mushavalimani@egm.gov.tr

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ : Mülki İdare Amirliği
İSİM : Ahmet ÖZKAN
UNVAN : Vali Yardımcısı V.
ADRES : Muş Havaalanı Terminali
TEL. : (0436) 250 00 03
FAX : (0436) 250 00 03
E-POSTA : mushavalimani@egm.gov.tr