

MUŞ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	Özel Güvenlik Görevlisi Çalışma İzni ve Kimlik Kartı	TEMEL EĞİTİM 1- Diploma aslı ve fotokopisi. 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi. 3- Dört (4) adet biyometrik (zemin ve kıyafet beyaz) fotoğraf. 4-Sağlık Kurulu raporu. 5- Güvenlik soruşturma ve arşiv araştırması formunun aslı ve fotokopisi. 6-Temel eğitim sertifikasının aslı ve fotokopisi. 7-Özel güvenlik ruhsat harcı makbuzu.(vergi dairesine) 8-Sabıka Kaydı (adli sicil kaydı) aslı ve fotokopisi. 9-Ehliyet fotokopisi veya kan grubu kartı. 10-Dilekçe. 11-Mavi telli dosya. 12-20 TL özel güvenlik kimlik kartı bedeli (Vakıf Bankasına)	Silahlı (30) gün Silahsız (30) gün

MUŞ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
02	Özel Güvenlik Görevlisi Çalışma İzni ve Kimlik Kartı Yenilemesi	YENİLEME EĞİTİM 1- Diploma aslı ve fotokopisi. 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi. 3-Dört (4) adet biyometrik (zemin ve kıyafet beyaz) fotoğraf. 4-Özel Güvenlik Kimlik Kartı Fotokopisi. 5- Güvenlik soruşturma ve arşiv araştırması formunun aslı ve fotokopisi. 6-Yenileme eğitim sertifikasının aslı ve fotokopisi. 7-Sabıka Kaydı (adli sicil kaydı) aslı ve fotokopisi. 8-Ehliyet fotokopisi veya kan grubu kartı. 9-Dilekçe. 10-Mavi telli dosya. 11-20 TL özel güvenlik kimlik kartı bedeli (Vakıf Bankasına)	Silahlı (30) gün Silahsız (30) gün

MUŞ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
03	Alarm İzleme Merkezi İzin Belgesi	1- Ticari Sicil Gazetesi veya noter tasdikli sureti 2- Yönetim Kurulu Kararı aslı veya noter tasdikli sureti 3- Alarm Merkezini temsil edecek yöneticiler için yönetim kurulu yetkilendirme belgesi 4- Alarm Merkezinde kullanılacak teknik teçhizatın amaca elverişliliğine ilişkin taahhütname 5- Kurucu ve Yöneticinin nüfuz cüzdanı 6- Adet Yöneticilerin dört yıllık yüksek okul mezunu olduğunu belgelendiren diploma veya dengi belgenin aslı veya noter tasdikli sureti. 7- İki (2) adet Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formu	(20) Gün (EN GEÇ)

MUŞ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
04	Özel Güvenlik İzin Belgesi	<p>1- a)Kişi koruma talebi kuruluş tarafından yapılıyor ise; şirketin genel müdür, yönetim kurulu başkanı, yönetim kurulu başkan yrd. için Yönetim Kurulu Kararı,</p> <p>b)Kurum tarafından yapılıyor ise; bağlı bulunduğu Bakanlığın/Genel Müdürlüğün uygun görüşü,</p> <p>c)Üniversiteler için YÖK'ün uygun görüşü,</p> <p>d)Kurum KİT ise Hazine Müsteşarlığının uygun görüşü,</p> <p>e)İl Özel İdareleri için İl Genel Meclisinin Kararı,</p> <p>f)Belediye Başkanları için Belediye Meclisinin Kararı</p> <p>2-Nüfus Cüzdanı aslı (kişi koruma için)</p> <p>3-Korunacak kişi için Sağlık Raporu, (5188 sayılı Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 18'inci maddesine uygun) (kişi koruma için)</p> <p>4-(2) adet Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formu (kişi koruma için)</p>	(10) Gün
05	Özel Güvenlik Şirket Bildirimleri	<p>Hizmete başlama</p> <p>Kişi ve kuruluşlara sağlayacakları hizmetleri için kuruluşla yaptıkları yazılı sözleşmenin (Hizmeti alacak kişi ve kurumun adı, adresi, hizmetin kapsamı, personel sayısı, hizmetin süresi ve diğer hususlar belirtilecek) bir sureti en geç koruma ve güvenlik hizmetine başlandığı gün mesai saati bitimine kadar ilgili şirket tarafından valiliğe verilir.</p> <p>Uzayan Hizmet Sözleşmesi</p> <p>Taraflar arasında sözleşmeye bağlı kalmak kaydı ile uzatım iradesini içerir protokol imzalanmasını aynı gün içerisinde valiliğe bildirir.</p> <p>Özel Güvenlik Görevlisi işe başlatma</p> <p>İstihdam edilen özel güvenlik personelinin listesi ve bunların özel güvenlik mali sorumluluk sigortası poliçelerinin birer sureti personel göreve başladığı tarihten itibaren on beş (15) gün içinde ilgili şirket tarafından Valiliğe verilir.</p>	Verildiği anda

MUŞ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
06	Geçici Ve Acil Hallerde Özel Güvenlik İzni	Etkinlikten en az (48) saat önce müracaat edilmesi kaydı ile 1-Müracaat yazısı 2- Hizmet vereceği kurum/kuruluşla yapmış olduğu sözleşme metni 3-Koruma ve güvenlik hizmeti verecekleri alanın sınırlarını belirtir kroki, 4-Görevlendirecekleri personel listesi (onaylı) ve çalışma izin belgelerinin suretleri, 5-Hizmetin özelliğine ve önemine göre Valilikçe güvenlik planı istenebilir. 6-Özel güvenlik mali sorumluluk sigortası. Söz konusu talep para veya değerli eşya nakli için ise; Silah türü ve sayısı- kullanılacak araçlar belirtilecektir. Bankaların <i>özel güvenlik birimlerince</i> gerçekleştirilecek para nakli için özel güvenlik izni alınmaz.	(24) Saat
07	Özel Güvenlik Birim Kapsamından Çıkma	1-Müracaat yazısı 2-Kamu kurum ve kuruluşlarında Bakanlık/Genel Müdürlük görüş yazısı, Özel kuruluşlarda yönetim kurulu kararı veya ortaklarının almış olduğu karar. 3-İzin Belge aslı	(10) işgünü
08	Banka, Kamu Ve Özel Kuruluşların Unvan ve Adres Değişikliği	1-Müracaat yazısı. 2-Unvan değişikliği ile ilgili Ticaret Sicil Gazetesi (Aslı veya Kurum tarafından tasdikli (aslı gibidir kaşeli) fotokopisi) 3-Belediye numarataj çalışması yazısı.	(10) işgünü

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

EK - 2

MUŞ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
09	Özel Güvenlik Eğitim Kurumundan Eğitim Başlangıcı ve Bitişinde istenen Belgeler	Eğitim Başlangıç Bildirimi 1-Müracaat yazısı. 2-Kursiyer Listesi 3-Ders Programı 4-Uzman eğiticilerin Listesi Eğitim Bitiş Bildirimi 1-Kursu tamamlayan Kursiyer Listesi 2-Silah Atış eğitimine katılan kursiyerlerin atış çizelge Listesi	Verildiği anda (EN GEÇ)
10	Özel Güvenlik Kursiyeri Eğitim Atışları	1-Atışa katılacak Kursiyer Listesi 2-Polis Akademi Bşk. Hesabına yatırılan poligon ücret dekontu	(5) gün
11	Sertifika Onayı	1- Sertifikanın aslı ve fotokopisi 2- Diploma aslı (Görüldükten sonra sureti çıkarılarak tasdiklenecektir.) veya noter tasdikli sureti 3- T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi	Sertifikalar her sınav dönemi için topluca tanzimle onaylanır. (10) gün

MUŞ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
12	Özel Güvenlik Görevlisi Hizmet içi Eğitim Atışları	Valiliğimizce yapılması istenirse; 1- Hizmet satın almak sureti ile Özel Güvenlik Hizmeti yürütülen birim görevlileri için güvenlik hizmetinin verildiği yer ile hizmeti yürüten kuruluş arasında yapılan protokol, 2- Polis Akademi Bşk. Hesabına yatırılan poligon ücret dekont 3- Atışta kullanılacak silahların Silah Nakil Belgesi 4- Katılacak Özel Güvenlik Görevlilerinin isim listesi Eğitici nezaretinde ruhsata haiz özel atış poligonlarında yapılmak istenirse;Atış Eğitimi hakkında taraflar arasında yapılacak protokol. 1- Atış süresince Görevlendirilen ambulans ve sağlık görevlilerinin yeterlilik belgesi 2- Atışta özel güvenlik birim kuvvesindeki silahlar kullanılacak ise silahların Silah Nakil Belgeleri. Katılacak Özel Güvenlik Görevlilerinin isim listesi	(10) Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Özel Güvenlik Şube Müdürü

İsim : Ayşe YILDIZ

Unvan : Özel Güvenlik Şube Müdür V.

Adres : Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü

Tel- Faks : 0436 216 1025 (Dahili: 6785/ Kısa yol:2)

e-posta : <http://www.mus.pol.tr>

İkinci Müracaat Yeri : İl Emniyet Müdür Yardımcısı

İsim : Ahmet YILMAZ

Unvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı

Adres : İl Emniyet Müdürlüğü

Tel- Faks : 0436 216 1025

e-posta : <http://www.mus.pol.tr>